

فرم استعلام بهاء کتبی

شماره و تاریخ استعلام		تاریخ درخواست		نام شرکت/فروشگاه		
۱۴۰۰/۰۳/۱۷		۱۴۰۰/۰۹/۰۹				
مدت اعتبار قیمت		شماره درخواست		آدرس		
زمان تحویل کالا		تاریخ تکمیل		تلفن/فاکس		
				کد رهگیری سایت:		
ملاحظات	قیمت کل ریال	قیمت واحد ریال	تعداد	کشور سازنده	شرح کامل کالا/خدمات	ردیف
			۴۳۵	-	سرویس دوره ای کولرهای پنجره ای مدارس ناحیه صنعتی به شرح کار پیوست	۱
			۹۰	-	سرویس دوره ای کولرهای دیواری و ایستاده مدارس ناحیه صنعتی به شرح کار پیوست	۲
جمع کل (ریال)						

توضیحات

- ۱- پیشنهاد قیمت اقلام فوق را در پاکت سربسته و مهور با توجه به نکات ذیل تا تاریخ
- ۲- مؤسسه در رد یا قبول و یا تفکیک استعلام مختار خواهد بود.
- ۳- فروشنده/مجری با توجه به شناخت کامل از کالای مورد نظر، قیمت پیشنهادی خود را ارائه می دهد. لذا پس از برنده شدن هیچگونه عذری در مورد عدم تحویل کالا موجه نمی باشد.
- ۴- در صورتیکه کالای فوق مشمول کسورات قانونی، بیمه، مالیات و هزینه انبارداری گردد به عهده فروشنده خواهد بود.
- ۵- در صورتیکه کالای پیشنهادی فروشنده از نظر مارک و کشور سازنده مغایر با درخواست مؤسسه باشد، می بایست مشخصات فنی آن به صورت کامل توسط فروشنده اعلام گردد.
- ۶- اجناسی که می بایست وزن گردند، فقط توزین و باسکول مؤسسه مورد قبول می باشد. همچنین اجناسی که مترای آنها تقریبی بوده، پس از پایان کار و مترای کار انجام شده قطعی می گردد.
- ۷- مشخص شدن زمان تحویل کالا و تکمیل برگ استعلام توسط فروشنده الزامی است. **** استعلام بدون درج کد رهگیری ثبت نام در سایت اعتبار ندارد ****
- ۸- فرم استعلام به صورت خوانا و بدون خط خوردگی و بر اساس مقدار واحد تعیین شده در فرم، تکمیل و جمع کل هر صفحه درج و مشخص گردد.
- ۹- محل انجام کار ماهشهر یا شهرک بعثت می باشد.
- ۱۰- آدرس مؤسسه: خوزستان - بندر ماهشهر - شهرک بعثت - مجموعه ۸۲ واحدی بهار - منازل سازمان منطقه ویژه اقتصادی پتروشیمی - کد پستی: ۶۳۵۴۱۶۸۹۵۵
- ۱۱- تلفن: ۰۶۱-۵۲۴۲۴۶۱۵ / فاکس: ۰۶۱-۵۲۴۲۶۳۲۸

مهر امضاء فروشنده/شرکت

مسئول دفتر فنی و تعمیرات



مؤسسه آموزشی فرهنگی
غیر دولتی پتروشیمی ماهشهر

تاریخ:
شماره:
پیوست:

تذیر

*** شرایط عمومی ***

- قیمت ارائه شده شامل کل عملیات انجام کار می باشد.
- کلیه فاکتورها در سامانه معاملات فصلی اداره امور اقتصادی و دارایی ثبت می گردد.
- هیچگونه پرداخت جداگانه تحت هر عنوان، به غیر از قیمت تائید شده، صورت نمی گیرد.
- تهیه وسایل مورد نیاز مانند پله و یا داربست به عهده برنده استعلام می باشد.
- این استعلام، پس از مشخص شدن برنده، تحت هر عنوان و شرایطی می تواند توسط کارفرما لغو شود و حق هیچگونه اعتراضی توسط شرکت کنندگان و برنده استعلام وجود ندارد.
- حجم ارائه شده در متن استعلام می تواند توسط کارفرما کاهش و یا افزایش یابد و درصد کاهش و یا افزایش آن در اختیار کارفرما بوده و در صورت کاهش یا افزایش حق اعتراض و یا درخواست تغییر قیمت وجود ندارد.
- زمان تحویل کار می بایست طبق برنامه زمان بندی ارائه شده توسط پیمانکار و تائید شده توسط کارفرما صورت گیرد.
- به ازاء هر روز تاخیر در زمان تحویل کار، ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه، از صورت وضعیت پیمانکار، کسر می گردد.
- کارفرما هیچگونه تعهدی نسبت به بیمه و حقوق کارکنان پیمانکار ندارد.
- پرداخت کلیه کسورات قانونی به عهده پیمانکار می باشد.
- مجری کار به هیچ وجه، بدون هماهنگی با کارفرما، اجازه اجرای کار بیش از حجم درج شده در اسناد استعلام را ندارد.
- پرداخت هزینه، پس از انجام کار، ارائه صورت وضعیت و تائید آن صورت خواهد گرفت.
- انجام کار فقط در حضور مدیر مدرسه و یا نماینده معرفی شده توسط ایشان و در نهایت، تائید ایشان، امکان پذیر است.
- برنده استعلام حق واگذاری کار به غیر را ندارد.
- تضمین حسن انجام کار شامل این استعلام بوده و معادل ۵ درصد مبلغ اعلام شده توسط کارفرما می باشد.
- قرارداد این استعلام شامل حق بیمه تامین اجتماعی و دریافت مفاصاحساب از آن سازمان می گردد.



تذکر

*** شرایط اختصاصی ***

مراحل سرویس کولرهای پنجره ای

۱. درآوردن زوار چوبی اطراف کولر و قسمت های جدا شونده کولر
۲. پائین آوردن کولر (بعضی مدارس از طبقه اول به حیاط) از ارتفاع ۱ متری تا ۴ متری
۳. سرویس کولر با شرایط مورد قبول و استاندارد (استفاده از دستگاه جت آب قابل قبول است)
۴. بازکردن روپوش فن و پروانه آن الزامی است
۵. خشک شدن کولر / انتقال و نصب کولر در محل خود / نصب زوار اطراف کولر و قسمت های جدا شده کولر
۶. راه اندازی کولر و تحویل آن به مدیر مدرسه
۷. اخذ گواهی تائید انجام کار از مدیر آموزشگاه (پرداخت حق الزحمه فقط بر اساس این گواهی امکان پذیر است) (فرمت گواهی توسط مؤسسه تهیه می گردد)
۸. کولر باز شده حتما در محل خود بسته شود .
۹. تعویض سه شاخه شکسته به عهده سرویس کار کولر می باشد .



تاریخ:
شماره:
پیوست:

تایید

*** شرایط اختصاصی ***

مراحل سرویس کولرهای دو تکه

- یونیت داخل
- ۱. قطع کامل برق کولر
- ۲. جمع کردن گاز کولر
- ۳. باز کردن یونیت داخلی
- ۴. درآوردن مجموعه فیلترها و شستشوی آنها
- ۵. باز کردن کامل سینی زیر بلوور فن و شستشوی آن
- ۶. قراردادن پوشش مناسب اطراف و زیر کولر جهت جلوگیری از نشت آب و مواد شوینده به محیط اطراف
- ۷. شستشوی رادیاتور و بلوور فن با آب (فشار مناسب) و یا مواد شوینده مناسب ، برس و بخارشوی
- ۸. شستشوی سنسور دمای محیط و قراردادن آن در جای خود
- ۹. بستن تمام موارد باز شده در جای خود و کنترل نهایی
- ۱۰. تعویض مهره های شکسته جهت جلوگیری از نشت گاز بخشی از کار سرویس بوده و پرداخت جداگانه ندارد.

• یونیت بیرون

- ۱. باز کردن پوشش بالا
- ۲. شستشوی کامل پروانه ، فن و متعلقات و رادیاتور
- ۳. بستن مجدد قسمت های باز شده و محکم کردن سیم های برق
- ۴. تعویض مهره ها و سوزن های شکسته جهت جلوگیری از نشت گاز بخشی از کار سرویس بوده و پرداخت جداگانه ندارد.